

STATUT Studenckiego Koła Naukowego „MarkeTEAM”

ROZDZIAŁ I **Nazwa i siedziba**

§1

Siedzibą Studenckiego Koła Naukowego MarkeTEAM, zwanego dalej Kołem, jest Katedra Marketingu Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Łódzkiego, ul. Matejki 22/26, 90-237 Łódź.

§2

Studenckie Koło Naukowe MarkeTEAM, zwane dalej Kołem, zostało powołane w Uniwersytecie Łódzkim na podstawie art. 111 ustawy z dnia 20 lipca 2020 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 85 ze zm.).

§3

Koło może używać znaku graficznego oraz innych elementów identyfikacji.

ROZDZIAŁ II **Cele i sposoby ich realizacji**

§4

1. Celami działania Koła są:
 - a. poszerzanie wiedzy teoretycznej i praktycznej z dziedziny marketingu;
 - b. współpraca z przedsiębiorstwami i organizacjami pozarządowymi;
 - c. doskonalenie umiejętności miękkich – takich jak praca w grupie; organizacja pracy i własnego czasu, rozwijanie zdolności interpersonalnych i autoprezentacji;
 - d. rozwój indywidualnych zainteresowań członków Koła;
 - e. współpraca z innymi kołami naukowymi Uniwersytetu Łódzkiego oraz samorządem studenckim Wydziału Zarządzania.
2. Powyższe cele realizowane są poprzez:
 - a. prowadzenie prac konsultingowych i badawczych na zlecenia firm i organizacji pozarządowych;
 - b. uczestnictwo w badaniach naukowych;
 - c. organizowanie oraz uczestnictwo w seminariach oraz konferencjach naukowych;
 - d. organizowanie warsztatów poszerzających wiedzę z dziedzin zarządzania i marketingu;
 - e. organizowanie spotkań z teoretykami, praktykami biznesu i marketingu;
 - f. organizowanie obozów naukowych oraz wyjazdów szkoleniowych;
 - g. organizowanie imprez popularyzujących wiedzę;
 - h. inne działania nastawione na rozwój członków Koła.

ROZDZIAŁ III **Członkowie, prawa i obowiązki**

§5

1. Członkami Koła mogą zostać studenci Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Łódzkiego.



2. Nabycie członkostwa w Kole następuje w wyniku odbywającego się raz do roku procesu rekrutacji.
3. Rekrutacja odbywa się w pierwszym lub drugim miesiącu roku akademickiego. Dokładny termin ustalany jest corocznie w porozumieniu z Działem Administracji i Komunikacji Wydziału Zarządzania UŁ, jest zależny od kalendarza akademickiego i organizowanych przez Wydział Zarządzania aktywności promujących działalność studentów w kołach naukowych.
4. Rekrutacja do Koła Naukowego ogłaszana jest z wyprzedzeniem minimum 15 dni poprzez:
 - a. stronę WWW koła naukowego,
 - b. profil FB i Instagram koła naukowego
 - c. poprzez kanały komunikacji Wydziału Zarządzania UŁ, ustalone w porozumieniu z Działem Administracji i Komunikacji Wydziału Zarządzania UŁ.
5. Proces rekrutacji obejmuje:
 - a. Wypełnienie formularza rekrutacyjnego
 - b. Wzięcie udziału w spotkaniu rekrutacyjnym i wykonanie zadania rekrutacyjnego
6. Na podstawie formularza rekrutacyjnego i wykonanego zadania rekrutacyjnego do członkostwa w kole naukowym zapraszane są wybrane osoby. Wybór osób zaproszonych do dołączenia do koła naukowego odbywa się w drodze uchwały Walnego Zgromadzenia Członków.
7. Szczegółowe zasady rekrutacji, w tym liczba otwartych członkostw, kryteria oceny zawartości formularza rekrutacyjnego i oceny zadania rekrutacyjnego są ustalane corocznie w regulaminie rekrutacji i są uzależnione od aktualnego składu członków Koła Naukowego i aktualnych potrzeb kompetencyjnych organizacji.

§6

1. Członkowie Koła mają prawo:
 - a. uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu Członków Koła z prawem głosu i wnioskowanie w sprawach statutowej działalności Koła;
 - b. uczestniczenia w imprezach organizowanych przez Koło;
 - c. korzystania z funduszy Koła w ramach statutowej działalności Koła;
 - d. uzyskiwania informacji na temat bieżącej działalności Koła;
 - e. używania znaków i odznak Koła.

§7

1. Obowiązkiem członka Koła jest:
 - a. uczestniczenie w projektach realizowanych przez Koło;
 - b. dbanie o dobry wizerunek Koła;
 - c. przestrzeganie niniejszego regulaminu oraz uchwał Walnego Zgromadzenia Koła.

§8

1. Utrata członkostwa następuje w wyniku uchwały Walnego Zgromadzenia na skutek:
 - a. rezygnacji złożonej na ręce Opiekuna Organizacyjnego Koła Naukowego;
 - b. wykluczenia, przez Opiekuna Organizacyjnego oraz Członków Koła Naukowego, za nieusprawiedliwiony brak udziału w pracach Koła, przez okres jednego semestru;
 - c. skreślenia z listy studentów;
 - d. ukończenia studiów.
2. Członek Koła, który stracił członkostwo, może ubiegać się o ponowne członkostwo zgodnie z paragrafem §5.

ROZDZIAŁ IV Struktury

§9

1. Koło pracuje w systemie projektowym i nie ma struktury hierarchicznej.
2. Każdy projekt prowadzony jest przez koordynatora, zaakceptowanego przez Opiekuna Organizacyjnego Koła.
3. Składy projektowe akceptowane są przez Opiekuna Organizacyjnego Koła oraz koordynatora projektu.

§10

1. Najwyższą władzą Koła jest Walne Zgromadzenie.



2. Zwyczajne posiedzenie Walnego Zgromadzenia członków jest zwoływane przez Opiekuna Organizacyjnego, co najmniej raz w semestrze.
3. Nadzwyczajne posiedzenie Walnego Zgromadzenia członków odbywa się na wniosek co najmniej 1/3 członków lub Opiekuna Organizacyjnego Koła.
4. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia zawiadamia członków Koła Opiekun Organizacyjny najpóźniej dwa tygodnie przed terminem posiedzenia.
5. Prowadzącym posiedzenie jest Opiekun Organizacyjny lub osoba przez niego wyznaczona.
6. Dla ważności posiedzeń wymagane jest quorum, które stanowi więcej niż połowę uprawnionych do głosowania.
7. W przypadku stwierdzenia braku quorum, prowadzący posiedzenie wyznacza nowy termin posiedzenia, na którym nie obowiązuje powyższy wymóg.
8. Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały, których przedmiotem jest:
 - a. ustalanie kierunków działalności Koła;
 - b. ustalanie listy realizowanych projektów;
 - c. podejmowanie decyzji o uzyskaniu lub utracie członkostwa w Kole Naukowym;
 - d. podejmowanie decyzji o zmianach w statucie;
 - e. podejmowanie decyzji o rozwiązaniu Koła;
 - f. podejmowanie innych decyzji wynikających z treści niniejszego statutu.

§11

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia Koła Naukowego zapadają bezwzględną większością głosów.
2. Uchwały o zmianie statutu i rozwiązaniu Koła wymagają: większości 3/4 głosów przy zachowaniu quorum określonym w §10 w pierwszym terminie, w drugim terminie wymóg ten nie obowiązuje.
3. Uchwały w sprawach osobowych zapadają w drodze głosowania tajnego.
4. Walne Zgromadzenie może podjąć decyzje o innym sposobie głosowania.

§12

1. Koło posiada Opiekuna naukowego i organizacyjnego.
2. Opiekunami Koła mogą być tylko pracownicy naukowcy Katedry Marketingu Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Łódzkiego.
3. Zadaniem Opiekunów Koła jest:
 - a. pomoc studentom zrzeszonym w Kole w prowadzeniu działalności statutowej Koła;
 - b. reprezentowanie Koła wobec władz uczelni;
 - c. pomoc w rozstrzyganiu problemów.

§13

1. Reprezentant Walnego Zgromadzenia wyznaczony przez Opiekuna Organizacyjnego, w terminie do dnia 25 stycznia każdego roku składa Rektorowi coroczne sprawozdanie z działalności Koła za rok poprzedni.
2. Reprezentant Walnego Zgromadzenia wyznaczony przez Opiekuna Organizacyjnego zobowiązany jest przedkładać Rektorowi wszelkie zmiany w Statucie oraz corocznie – aktualny wykaz członków wraz z planem działalności na kolejny rok.

ROZDZIAŁ V Finansowanie Koła

§13

1. Źródłami finansowania działalności Koła są w szczególności:
 - a. dotacje przyznane przez Dziekana Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Łódzkiego;
 - b. dotacje pozyskane z innych źródeł.
2. Osobami uprawnionymi do składania oświadczeń finansowych w imieniu Koła są Opiekun Organizacyjny Koła lub osoba przez niego wyznaczona.

Niniejszy Statut wszedł w życie po przegłosowaniu na Walnym Zebraniu w dniu 21.10.2020.